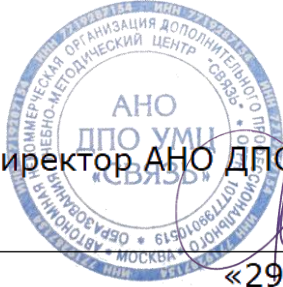




АНО ДПО УМЦ «СВЯЗЬ»

105037, г. Москва, Измайловский проезд, д. 11, комната 208/1
ОГРН 1077799010519
ИНН 7719287154, КПП 771901001
р/с 40703810700001448367 в АО «Райффайзенбанк» г. Москва,
к/с 30101810200000000700, БИК 044525700
E-mail: MAIL@UMC-CONNECT.ru
www.UMC-CONNECT.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО УМЦ «СВЯЗЬ»

С.А. Казимова
«29» сентября 2023г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
Учебно- методического центра «СВЯЗЬ»

2023г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО УМЦ «СВЯЗЬ» (далее - Учебный центр) регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, поступающим в Учебный центр для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года N 1441, Уставом, и локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Учреждении принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы.

1.4. Лицо, зачисленное в АНО ДПО УМЦ «СВЯЗЬ» (далее - Учебный центр) для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «обучающийся».

1.5. Оформление взаимных обязательств обучающегося и Учебного центра осуществляется посредством заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

1.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов для обучения и регистрация обучающихся курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется путем заполнения заявки в электронном виде (посредством сайта Учебного центра www.umc-connect.ru), либо путем направления заполненной формы заявки на электронную почту Учебного центра- mail@umc-connect.ru.

2.3. Перед подачей заявки обучающийся обязан ознакомиться с настоящими правилами и иными локальными нормативными актами Учебного центра, регламентирующими

образовательную деятельность Учебного центра и размещенными на сайте Учебного центра (www.umc-connect.ru).

2.4. Обучающийся для обучения предоставляет в Учебный центр следующие документы:

- заверенную в установленном порядке копию документа об образовании квалификации;
- справку организации, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование).

2.5. Обучающиеся, предоставившие заведомо подложные документы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных обучающимся.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До обучающихся доводится информация о дате, времени и месте проведения обучения, не позднее семи календарных дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим договором.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Учебный центр по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Учебного центра.